Fluxograma – Submissão de projetos de investigação

Submeter pedido ao Presidente do C.A. (com documentos anexos).

Enviar para despacho à C.E. para parecer

Avaliação do pedido pela C.E.

A C.E. solicita as informações adicionais necessárias ao requerente

A C.E. solicita apoio ao RAI ou outro parecer técnico (quando se prevê acesso aos dados do processo clinico do doente)ou outro se necessário

A C.E. emite parecer e envia ao C.A.

O C.A.. emite deliberação de autorização ou de indeferimento

O C.A. comunica ao requerente, dando conhecimento à C.E.

O requerente comunica à instituição aquando do início do estudo

Documentos a submeter:

1. Pedido de autorização dirigido ao Presidente do Conselho de Administração
2. Declaração do orientador/coordenador da investigação
3. Protocolo do estudo
4 . Instrumentos metodológicos a utilizar (inquéritos; grelhas; escalas….)
5. *Curriculum Vitae* resumido (máx. 3 páginas)
6. Informação ao participante
7. Modelo de consentimento (quando aplicável)
8. Compromisso de honra e declaração de interesses